

.....
(pieczęć adresowa oferenta)
REGON, NIP

.....
(miejsowość, data)

**Ostrowiecka
Spółdzielnia Mieszkaniowa
ul. J. Kochanowskiego 5
27- 400 Ostrowiec Św.**

Kwestionariusz ofertowy
(cena brutto)

Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie p.n.:

„Roboty naprawcze elewacji budynków mieszkalnych w zasobach OSM”

składamy ofertę następującej treści:

1. **Całkowity** koszt wykonania ww. naprawy:

.....zł brutto,

słownie; (.....), w tym;

- (os. Pułanki 15) -zł brutto,

słownie; (.....)

- (os. Pułanki 18) -zł brutto,

słownie; (.....)

2) **Oświadczamy**, że w wynagrodzeniu określonym w **pkt. 1** zawarte są wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

3) **Przedmiot** zamówienia zostanie wykonany w terminie **do 30.06.2024 r.**

4) **Wykonawca** udzieli Zamawiającemu na przedmiot zamówienia min. **12 miesięcy gwarancji.**

5) **Płatność** nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty złożenia faktury u Zamawiającego przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie bezusterkowy protokół odbioru wykonania prac.

6) **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami (w tym wzorem umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte oraz uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

- 7) **Oświadczamy**, że dokonaliśmy wizji lokalnej zakresu robót i znany nam jest ich stan faktyczny.
- 8) **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do zawarcia odpowiedniego ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi.
- 10) **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 11) **Oświadczamy**, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- 12) **Oświadczamy**, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 13) **Oświadczamy**, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 14) **Oświadczamy**, że aktualnie **nie zalegamy/ zalegamy*** z opłacaniem podatków w Urzędzie Skarbowym z tytułu prowadzenia działalności.
- 15) **Oświadczamy**, że aktualnie **nie zalegamy/ zalegamy*** z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w KRUS/ZUS*.
- 16) **Upoważnionym** przedstawicielem (pełnomocnikiem) do reprezentowania Oferenta w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do podpisywania oferty i innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowaniem decyzji w imieniu Wykonawcy jest
 (w przypadku reprezentowania Oferenta przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo).

17) **Korespondencję** w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

.....

 (podać adres)
 tel.:,
 faks:,
 e-mail:

UWAGA

(* niepotrzebne skreślić,
 - w przypadku istnienia zaległości, należy przedłożyć – wraz z niniejszym oświadczeniem - zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona)

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty, potwierdzające prawdziwość każdej kwestii zawartych w oświadczeniach.

.....
 Czytelny podpis osoby (osób) upoważnionej
 do reprezentowania oferenta